Министерство науки и высшего образования Российской Федерации

Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования
«Московский государственный технический университет имени Н.Э. Баумана
(национальный исследовательский университет)»
(МГТУ им. Н.Э. Баумана)

ПРИКАЗ

11.09.2023 № 01-02/665

О внесении изменений в Правила внутреннего распорядка обучающихся МГТУ им. Н.Э. Баумана, утвержденных приказом от 17.07.2023 № 01-02/521

В связи с внесением изменений в действующее законодательство Российской Федерации приказываю:

1. Утвердить и ввести в действие Правила внутреннего распорядка обучающихся МГТУ им. Н.Э. Баумана (далее – Правила) (Приложение).

2. Присвоить Правилам регистрационный номер – 01-04-ПЛ-027 04-2023.

3. Начальнику Управления по техническому регулированию и обеспечению единства измерений Храменкову А.В. обеспечить:

3.1 Регистрацию, идентификацию, учет и хранение оригинала Правил;

3.2 Размещение Правил на информационном ресурсе «Электронный университет» и информационную рассылку.

4. Начальнику отдела внешних и внутренних коммуникаций Репиной О.А. разместить Правила на сайте МГТУ им. Н.Э. Баумана.

5. Проректору по молодежной политике и воспитательной деятельности Сафонову М.Д. обеспечить консультативно-методическое сопровождение Правил.

6. Кураторам обеспечить ознакомление обучающихся с Правилами.

Срок: до 15.09.2023

7. Признать утратившим силу приказ МГТУ им. Н.Э. Баумана от 17.07.2023 № 01-02/521 «Об утверждении Правил внутреннего распорядка обучающихся МГТУ им. Н.Э. Баумана».

8. Контроль за исполнением приказа возложить на первого проректора – проректора по учебной работе Падалкина Б.В.

Ректор М.В. Гордин

Корсакова Анастасия Владимировна,
Отдел разработки и внедрения СМК

Министерство науки и высшего образования Российской Федерации

Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования
«Московский государственный технический университет имени Н.Э. Баумана
(национальный исследовательский университет)»
(МГТУ им. Н.Э. Баумана)

Приложение

УТВЕРЖДЕНЫ

приказом
МГТУ им. Н.Э. Баумана

от 11.09.2023 № 01-02/665

Правила внутреннего распорядка обучающихся МГТУ им. Н.Э. Баумана

№ 01-04-ПЛ-027 04-2023

Утверждены приказом МГТУ им. Н.Э. Баумана:	от 11.09.2023 № 01-02/665	Введены в действие с	11.09.2023
Версия документа:	04	Документ №	01-04-ПЛ-027 04-2023

Управление записями

Таблица 1. Ответственность за локальный нормативный документ (акт)

Структурное подразделение	Должность	Ф.И.О.
1	**2**	**3**
Ректорат	Проректор по молодежной политике и воспитательной деятельности	Сафонов М.Д.

Таблица 2. Создание/изменение локального нормативного документа (акта)

Версия	Дата	Инициатор	Краткое описание целей изменений
1	**2**	**3**	
04	05.09.2023	Проректор по правовой работе и имущественным отношениям Стымковский В.И.	Дополнение пункта 7.19 раздела 7 в связи с внесением изменений в действующее законодательство РФ. Корректировка положений раздела 9 подпунктов 9.4.2 и 9.4.3.

Содержание

1 Область применения 4
2 Нормативные ссылки 5
3 Термины и определения 6
4 Сокращения и обозначения 6
5 Организация образовательной деятельности 7
6 Права и обязанности обучающихся 12
7 Ответственность обучающихся 20
8 Поощрение обучающихся 26
9 Порядок в зданиях Университета 27

1 Область применения

1.1 Правила внутреннего распорядка обучающихся МГТУ им. Н.Э. Баумана» (далее – Правила) являются локальным нормативным актом МГТУ им. Н.Э. Баумана (далее – Университет), регламентирующим права, обязанности и ответственность обучающихся, общие вопросы организации образовательной деятельности, применяемые к обучающимся меры поощрения и взыскания, а также иные вопросы обеспечения порядка в Университете.

1.2 К обучающимся, на которых распространяются Правила, относятся студенты (в том числе учащиеся Московского техникума космического приборостроения МГТУ им. Н.Э. Баумана), аспиранты, слушатели и другие категории обучающихся Университета, включая его филиалы, независимо от их гражданства. Действие Правил распространяется также на лиц, прикрепленных для прохождения промежуточной аттестации, и лиц, прикрепленных для подготовки диссертации на соискание ученой степени кандидат наук без освоения программ подготовки научно-педагогических кадров в аспирантуре, включая филиалы.

1.3 Правила и изменения к ним утверждаются приказом ректора с учетом мнения Студенческого совета Университета, Профсоюзного комитета студентов, при необходимости родителей (законных представителей) несовершеннолетних обучающихся Университета, в зависимости от того, права какой категории обучающих они затрагивают, и доводятся до всеобщего сведения путем размещения на сайте (портале) Университета в сети Интернет.

1.4 Ознакомление с Правилами осуществляется под подпись:

- студентов – при получении студенческого билета;
- аспирантов – при получении аспирантского билета;
- слушателей дополнительных профессиональных программ – при

заключении договора об оказании платных образовательных услуг;

- лиц, прикрепленных для прохождения промежуточной аттестации, и лиц, прикрепленных для подготовки диссертации на соискание ученой степени кандидата наук без освоения программ подготовки научно-педагогических кадров в аспирантуре – при прикреплении к аспирантуре;

- слушателей подготовительных отделений – во время приема документов при поступлении.

1.5 Права, обязанности и ответственность обучающихся, проживающих в общежитиях Университета, дополнительно устанавливается Положением о Студенческом общежитии МГТУ им. Н.Э. Баумана, утверждаемым в установленном в Университете порядке.

1.6 Правила обязательны для исполнения всеми обучающимися Университета в части, соответствующей их правовому положению, согласно законодательству Российской Федерации.

1.7 В вопросах, не урегулированных Правилами, Университет действует в соответствии с законодательством Российской Федерации и локальными нормативными актами Университета.

2 Нормативные ссылки

Правила разработаны в соответствии со следующими документами:

Федеральный закон от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»;

Порядок применения к обучающимся и снятия с обучающихся мер дисциплинарного взыскания, утвержденные приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 15.03.2013 № 185;

Устав МГТУ им. Н.Э. Баумана.

Примечание – При пользовании настоящими Правилами необходимо проверять действие ссылочных документов в информационной правовой системе общего пользования и в информационной системе Университета. Если ссылочный документ заменён (изменён), то при пользовании настоящими Правилами следует руководствоваться заменяющим (изменённым) документом. Если ссылочный документ отменён без замены, то нормативный документ, в котором дана ссылка на него, применяется в части, не затрагивающей эту ссылку.

3 Термины и определения

В Правилах применены следующие термины и определения:

№	Термин		Определение
1)	дисциплинарное взыскание	–	мера, принимаемая руководством Университета в отношении обучаемого, совершившего нарушение или проступок;
2)	обучающийся	–	физическое лицо, осваивающее образовательную программу;
3)	отношения в сфере образования	–	совокупность общественных отношений по реализации права граждан на образование, целью которых является освоение обучающимися содержания образовательных программ (образовательные отношения), и общественных отношений, которые связаны с образовательными отношениями и целью которых является создание условий для реализации прав граждан на образование;
4)	участники образовательных отношений	–	обучающиеся, родители (законные представители) несовершеннолетних обучающихся, педагогические работники и их представители, иные работники Университета.

4 Сокращения и обозначения

В Правилах применены следующие сокращения и обозначения:

№	Сокращение и обозначение		Значение
1)	Правила	–	правила внутреннего распорядка обучающихся федерального государственного бюджетного

			образовательного учреждения высшего образования «Московский государственный технический университет имени Н.Э. Баумана (национальный исследовательский университет)»;
2)	Структурное подразделение	–	официально выделенная часть Университета/филиала с самостоятельными задачами, функциями и ответственностью за выполнение возложенных задач и функций, указанных в положении о структурных подразделениях определенного вида/организационной формы и/или о конкретном структурном подразделении;
3)	Университет	–	федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования «Московский государственный технический университет имени Н.Э. Баумана (национальный исследовательский университет)».
4)	Устав	–	Устав МГТУ им. Н.Э. Баумана.

5 Организация образовательной деятельности

5.1 Организация образовательной деятельности в Университете регламентируется законодательством Российской Федерации, локальными нормативными актами Университета, учебными планами образовательных программ и расписанием учебных занятий.

5.2 Все виды аудиторных занятий и испытаний промежуточной аттестации (в том числе пересдач) проводятся в соответствии с расписаниями учебных занятий, утвержденными в установленном в Университете порядке.

5.3 Расписание учебных занятий размещается в открытом доступе на сайте (портале) Университета, в личных кабинетах обучающихся, интернет-страницах (сайтах) структурных подразделений, реализующих соответствующие образовательные программы, на информационных стендах структурных подразделений Университета, реализующих соответствующие

образовательные программы, не позднее, чем за 5 (пять) календарных дней до начала занятий каждого учебного периода, определяемого графиком учебного процесса, утверждаемым ежегодно. Расписание промежуточной аттестации (в том числе пересдач) размещается на аналогичных ресурсах не позднее, чем за 10 (десять) календарных дней до их начала.

5.4 В случае переноса или замены занятия соответствующее структурное подразделение или работник Университета, осуществляющие сопровождение учебного процесса, извещает об этом обучающихся не позднее 3 (трёх) календарных дней до даты занятия, перенос или замена которого осуществляется, а в случае переноса или замены занятия по непредвиденной причине (например, болезнь научно-педагогического работника университета (далее – преподаватель), форс мажорные обстоятельства) – в день проведения указанного занятия. Для оповещения могут использоваться: корпоративная электронная почта, уведомление электронной системы расписания, а также иные средства связи, используемые при реализации образовательной программы в установленном в Университете порядке. Вход и выход обучающихся из учебного помещения во время проведения в нем занятия допускается только с разрешения преподавателя. После начала занятий во всех учебных и прилегающих к ним помещениях должны соблюдаться тишина и порядок.

5.5 Для проведения занятий лекционного типа учебные группы могут объединяться в учебные потоки. По решению Университета возможно объединение в один учебный поток учебных групп по различным специальностям и (или) направлениям подготовки. Для проведения занятий семинарского типа формируются учебные группы обучающихся из числа обучающихся по одной специальности или направлению подготовки. Занятия семинарского типа проводятся для одной учебной группы. По решению Университета возможно объединение в одну учебную группу обучающихся по

различным специальностям и (или) направлениям подготовки. Численность обучающихся в учебных группах устанавливается Университетом самостоятельно с учетом применяемых при реализации образовательных программ образовательных технологий и материально-технического обеспечения. Для проведения практических занятий по физической культуре и спорту (физической подготовке) формируются учебные группы с учетом состояния здоровья, физического развития и физической подготовленности обучающихся.

5.6 Для проведения занятий по иностранному языку, по дисциплинам, связанным с применением информационно-коммуникационных технологий, проводимых в компьютерных классах, а также при проведении лабораторных работ группа может делиться на подгруппы.

5.7 В каждой группе обучающимися может быть выбран староста из числа наиболее успевающих и дисциплинированных обучающихся. Староста подотчетен руководителю структурного подразделения, реализующего образовательную программу (заведующему кафедрой, заместителю декана факультета по курсу), и доводит до сведения всех обучающихся группы все указания и распоряжения органов управления Университета.

5.8 В функции старосты входит:

5.8.1 Наблюдение за дисциплиной в группе на лекциях/учебных занятиях/практических и лабораторных занятиях (далее—занятия), а также за сохранностью учебного оборудования и инвентаря;

5.8.2 Извещение обучающихся об изменениях, вносимых в расписание занятий;

5.8.3 Извещение работника структурного подразделения, осуществляющего сопровождение учебного процесса, о нарушении дисциплины во время проведения занятия, что привело к невозможности его проведения;

5.8.4 Извещение работника структурного подразделения, осуществляющего сопровождение учебного процесса, о несостоявшихся без предварительного уведомления обучающихся занятиях, о проблемах, возникших у обучающихся группы в ходе образовательного процесса;

5.8.5 Персональный учёт посещения обучающимися всех видов учебных занятий; ведение журнала учета посещаемости обучающихся;

5.8.6 Предоставление журнала посещаемости на подпись преподавателю после окончания каждого занятия;

5.8.7 Сдача журнала посещаемости в деканат в конце каждого семестра.

5.9 По поручению преподавателя староста имеет право вести контроль посещаемости занятий, отмечая в списке группы обучающихся, отсутствующих на занятиях.

5.10 За невыполнение обязанностей, предусмотренных Правилами, староста несет дисциплинарную ответственность.

5.11 Порядок соблюдения дисциплины обучающимися при прохождении текущего контроля успеваемости, промежуточной и итоговой аттестации определяется соответствующими локальными нормативными актами Университета.

5.12 В целях улучшения организации внеаудиторной работы с обучающимися, активизации их научной деятельности, психологической и педагогической поддержки обучающихся, налаживания механизмов обратной связи обучающихся с руководством структурного подразделения, реализующего образовательную программу, в учебные группы из числа преподавателей могут быть назначены кураторы в порядке, установленном локальными нормативными актами университета.

5.13 Образовательные отношения между университетом и обучающимися прекращаются в связи с отчислением обучающегося из Университета:

5.13.1 В связи с получением образования (завершением обучения);

5.13.2 Досрочно, по следующим основаниям:

а) по инициативе обучающегося или родителей (законных представителей) несовершеннолетнего обучающегося, в том числе в случае перевода обучающегося для продолжения освоения образовательной программы в другую организацию, осуществляющую образовательную деятельность;

б) по инициативе Университета:

- в случае применения к обучающемуся, достигшему возраст пятнадцати лет, отчисления как меры дисциплинарного взыскания;

- в случае невыполнения обучающимся по профессиональной образовательной программе обязанностей по добросовестному освоению такой образовательной программы и выполнению учебного плана;

- в случае установления нарушения порядка приема в Университет, повлекшего по вине обучающегося его незаконное зачисление в Университет;

в) по обстоятельствам, не зависящим от воли обучающегося или родителей (законных представителей) несовершеннолетнего обучающегося и Университета, в том числе в случаях:

- ликвидации Университета;

- депортации иностранного обучающегося;

- заключения обучающеюся под стражу, отбывания им наказания в исправительных учреждениях;

- при наличии иных обстоятельств, не зависящих от воли обучающегося и/или родителей (законных представителей) несовершеннолетнего обучающегося и Университета, делающих невозможным продолжение обучения в Университете.

6 Права и обязанности обучающихся

6.1 Обучающиеся Университета имеют право на уважение их человеческого достоинства, защиту от всех форм физического и психического насилия, оскорбления личности, охрану жизни и здоровья, свободу совести, информации, свободное выражение собственного мнения и убеждений.

6.2 Обучающимся Университета (в соответствии с категорией обучающихся) предоставляются академические права на:

6.2.1 Получение высшего образования по избранной образовательной программе; среднего профессионального образования по избранной специальности в пределах федеральных государственных образовательных стандартов; дополнительного образования по дополнительным общеобразовательным программам, иных образовательных услуг, оказываемых Университетом в соответствии с его Уставом;

6.2.2 Обучение по индивидуальному учебному плану, в том числе ускоренное обучение, в пределах осваиваемой образовательной программы в порядке, установленном законодательством Российской Федерации и локальными нормативными актами Университета;

6.2.3 Выбор факультативных (необязательных для данной образовательной программы) и вариативных (выбор которых обучающиеся должны осуществить), модулей и/или дисциплин из перечня, предлагаемого Университетом;

6.2.4 Освоение по направлению подготовки или специальности соответственно нескольких программ бакалавриата, или нескольких программ магистратуры, или нескольких программ специалитета, имеющих различную направленность (профиль); по нескольким направлениям подготовки одну

программу бакалавриата или программу магистратуры; по нескольким специальностям одну программу специалитета.

6.2.5 Зачет Университетом в установленном им порядке результатов освоения обучающимися учебных курсов, дисциплин, практики, дополнительных образовательных программ (соответствующего уровня) в других организациях, осуществляющих образовательную деятельность;

6.2.6 Перевод в другую образовательную организацию и из другой образовательной организации в порядке, установленном законодательством Российской Федерации;

6.2.7 Ознакомление с лицензией на осуществление образовательной деятельности, свидетельством о государственной аккредитации Университета, с Уставом Университета, с документами, регламентирующими организацию и осуществление образовательной деятельности в Университете;

6.2.8 Обжалование приказов и распоряжений Университета в порядке, установленном законодательством Российской Федерации;

6.2.9 Бесплатное пользование библиотечно-информационными ресурсами, учебной, производственной, научной базой Университета в соответствии с установленным в Университете порядком;

6.2.10 Пользование в порядке, установленном локальными нормативными актами Университета, лечебно-оздоровительной инфраструктурой, объектами культуры и объектами спорта Университета;

6.2.11 Участие в конференциях и симпозиумах, конкурсах научных работ, организуемых Университетом, в соответствии с установленным в Университете порядком;

6.2.12 Опубликование своих работ в изданиях Университета в порядке, установленном локальными нормативными актами Университета;

6.2.13 Направление для обучения и проведения научных исследований по избранным темам, прохождения стажировок, в том числе в рамках

академического обмена в другие образовательные организации и научные организации, включая образовательные и научные организации иностранных государств;

6.2.14 Поощрение за успехи в учебной, физкультурной, спортивной, общественной, научной, научно-технической, творческой, экспериментальной и инновационной деятельности;

6.2.15 Участие в управлении Университетом в порядке, установленном Уставом Университета;

6.2.16 Участие в обсуждении и решении вопросов, относящихся к деятельности Университета, в том числе совместно с органами студенческого самоуправления Университета и органами управления Университета;

6.2.17 На переход с платного обучения на бесплатное обучение в случаях и в порядке, установленном законодательством Российской Федерации;

6.2.18 Участие в соответствии с законодательством Российской Федерации в научно-исследовательской, научно-технической, экспериментальной и инновационной деятельности, осуществляемой Университетом, под руководством преподавателей Университета;

6.2.19 На перевод для получения образования по другой образовательной программе, в порядке, установленном законодательством Российской Федерации и локальными нормативными актами Университета;

6.2.20 На восстановление для получения образования в Университете в порядке, установленном законодательством Российской Федерации и локальными нормативными актами Университета;

6.2.21 На отсрочку призыва на военную службу, предоставляемую в соответствии с Федеральным законом от 28.03.1998 № 53-ФЗ «О воинской обязанности и военной службе»;

6.2.22 На академический отпуск в порядке и по основаниям, установленным законодательством Российской Федерации и локальными

нормативными актами Университета, а также (отпуск по беременности и родам, отпуск по уходу за ребенком до достижения им возраста 3 (трех) лет в порядке, установленном законодательством Российской Федерации;

6.2.23 На получение от Университета информации о положении в сфере занятости населения в Российской Федерации по осваиваемым ими специальностям и направлениям подготовки;

6.2.24 На совмещение получения образования в Университете с работой без ущерба для освоения образовательной программы, выполнения индивидуального учебного плана;

6.2.25 На каникулы-плановые перерывы при получении образования для отдыха и иных социальных целей в соответствии с законодательством об образовании Российской Федерации и календарным учебным графиком;

6.2.26 Иные академические права, предусмотренные законодательством Российской Федерации об образовании, локальными нормативными актами Университета.

6.3 Обучающимся Университета (в соответствии с категорией обучающихся) могут быть предоставлены следующие меры социальной поддержки и стимулирования:

6.3.1 Полное государственное обеспечение, в том числе обеспечение одеждой, обувью, жестким и мягким инвентарем, в случаях и в порядке, которые установлены федеральными законами, законами субъектов Российской Федерации;

6.3.2 Обеспечение питанием в случаях и в порядке, которые установлены федеральными законами, законами субъектов Российской Федерации;

6.3.3 Транспортное обеспечение в соответствии с Федеральным законом от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»;

6.3.4 Иные меры социальной поддержки, предусмотренные

законодательством Российской Федерации и локальными нормативными актами университета.

6.4 Отдельным категориям обучающихся, помимо мер поддержки, предусмотренных пунктом 6.3 Правил, могут предоставляться такие меры поддержки, как:

6.4.1 Получение стипендий, материальной помощи и других денежных выплат, предусмотренных законодательством Российской Федерации;

6.4.2 Предоставление в соответствии с законодательством Российской Федерации жилых помещений в общежитиях Университета.

6.5 Обучающиеся Университета обязаны:

6.5.1 Выполнять требования законодательства Российской Федерации, Устава Университета, настоящих Правил, Правил пожарной безопасности, Положения о студенческом общежитии МГТУ им. Н.Э. Баумана, Правил пользования библиотекой и иных локальных нормативных актов Университета, в том числе регламентирующих организацию и осуществление образовательной деятельности;

6.5.2 Добросовестно осваивать образовательную программу, выполнять индивидуальный учебный план, в том числе соблюдать дисциплину, посещать предусмотренные индивидуальным учебным планом учебные занятия (включая консультации), осуществлять самостоятельную подготовку к занятиям, выполнять задания, данные преподавателями в рамках учебного плана и образовательной программы, своевременно выбирать темы курсовых работ и проектов и тему выпускной квалификационной работы;

6.5.3 Не нарушать академические нормы в написании письменных учебных работ, в частности не допускать списывания, представления работы, выполненной другим лицом, плагиата, подлога при выполнении письменных учебных работ, фабрикации данных и результатов письменной учебной работы, нарушения интеллектуальных (авторских, смежных, патентных и т.п.)

прав, а также не использовать при прохождении контроля знаний, включая промежуточную и итоговую аттестацию автоматические и иные средства для получения информации из любых источников и от других лиц;

6.5.4 Своевременно в письменной форме ставить в известность структурное подразделение Университета, осуществляющее сопровождение учебного процесса, о необходимости отсутствия на экзаменах и зачетах по уважительной причине. При отсутствии на занятиях более 2 (двух) учебных дней подряд, а также на экзаменах и зачетах по непредвиденной уважительной причине представлять в структурное подразделение Университета, осуществляющее сопровождение учебного процесса, документы, подтверждающие уважительность причины пропуска занятий. В случае болезни обучающийся представляет в структурное подразделение Университета, осуществляющее сопровождение учебного процесса, справку медицинского учреждения установленного образца;

6.5.5 Соблюдать порядок прохождения текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации и ликвидации академических задолженностей, установленный в Университете;

6.5.6 Бережно относиться к имуществу Университета (инвентарь, учебные пособия, книги, приборы, в том числе к имуществу третьих лиц, находящихся в Университете, если Университет несет ответственность за сохранность этого имущества), возмещать причиненный ущерб в размере и порядке, установленном законодательством Российской Федерации, не допускать порчу имущества и намеренное искажение внешнего облика зданий и помещений Университета, а также без разрешения администрации Университета выносить предметы и различное оборудование из учебных и других помещений;

6.5.7 При проходе в здания Университета и (или) нахождении в помещениях Университета иметь при себе документ, удостоверяющий его

личность (пропуск обучающегося); бережно и аккуратно хранить пропуск обучающегося, студенческий билет, аспирантский билет, не передавать их третьим лицам и не использовать указанные документы третьих лиц для совершения действий в своих интересах;

6.5.8 Заботиться о сохранении и об укреплении своего здоровья, стремиться к нравственному, духовному и физическому развитию и самосовершенствованию;

6.5.9 Уважать честь и достоинство других обучающихся, работников и посетителей Университета, не создавать препятствий для получения образования другими обучающимися;

6.5.10 Не предоставлять подложные (поддельные) документы;

6.5.11 Не совершать противоправные деяния, имеющие социально-опасные последствия, в том числе для Университета, его обучающихся и работников;

6.5.12 Не причинять вред деловой репутации Университета, в том числе не распространять сведения, порочащие деловую репутацию Университета в средствах массовой информации и в информационно-телекоммуникационных сетях, в частности в сети Интернет;

6.5.13 Не допускать нарушений общественного порядка, в том числе использования ненормативной лексики в высказываниях, произносимых на территории Университета, прилегающих территориях и (или) иных территориях при прохождении обучения, а также размещенных на ресурсах в информационно-телекоммуникационных сетях, в том числе в сети Интернет, содержащих обозначения и средства индивидуализации Университета и его структурных подразделений;

6.5.14 Не осуществлять незаконное употребление, а также приобретение, хранение, перевозку, изготовление, переработку наркотических средств, психотропных веществ, их прекурсоров или аналогов;

6.5.15 Не допускать использования наименования, символики, товарных знаков (знаков обслуживания), коммерческих обозначений Университета без разрешения уполномоченных органов (должностных лиц) университета, в т.ч. в коммерческих и (или) политических целях. При разработке любых официальных материалов строго соблюдать правила использования фирменного стиля Университета;

6.5.16 Не выступать публично и не делать заявления от имени Университета (структурного подразделения Университета, должностного лица Университета) без соответствующего разрешения уполномоченных органов (должностных лиц) Университета, под которыми в целях настоящего подпункта понимается структурное подразделение Университета по связям с общественностью;

6.5.17 Не вести политической деятельности в стенах Университета, не допускать действий и (или) высказываний, содержащих мотивы политической, идеологической, расовой, национальной или религиозной ненависти или вражды, либо мотивы ненависти или вражды в отношении какой-либо социальной группы, в том числе действий и (или) высказываний дискриминационного характера по признакам пола, расы, цвета кожи, национальности, языка, происхождения, имущественного, семейного, социального и должностного положения, возраста, места жительства, отношения к религии, политических убеждений, принадлежности или непринадлежности к общественным объединениям;

6.5.18 Регулярно знакомиться с информацией, размещаемой на странице сайта (портала) Университета - http://www.bmstu.ru., в том числе о принятии, внесении изменений или отмене локальных нормативных актов Университета, распространяющихся на обучающихся Университета;

6.5.19 Выполнять другие обязанности в соответствии с законодательством Российской Федерации, Уставом Университета,

локальными нормативными актами Университета.

6.6 Иные обязанности обучающихся, не предусмотренные Правилами, устанавливаются законодательством Российской Федерации, иными локальными нормативными актами Университета, договором об оказании платных образовательных услуг.

7 Ответственность обучающихся

7.1 За неисполнение или нарушение настоящих Правил, Правил пожарной безопасности, Положения о Студенческом общежитии МГТУ им. Н.Э. Баумана, Правил пользования библиотекой и иных локальных нормативных актов Университета, в том числе регламентирующих организацию и осуществление образовательной деятельности, к обучающимся могут быть применены следующие меры дисциплинарного взыскания:

а) замечание;

б) выговор;

в) отчисление (к учащимся мера дисциплинарного взыскания в виде отчисления применяется в порядке, предусмотренном законодательством об образовании и Правилами).

7.2 Совершение обучающимся в период обучения в Университете противоправных проступков является основанием применения к нему мер дисциплинарного взыскания вплоть до отчисления из Университета (к учащимся мера дисциплинарного взыскания в виде отчисления применяется в порядке, предусмотренном законодательством об образовании и Правилами).

7.3 К обучающемуся может быть применена мера дисциплинарного взыскания в виде отчисления из Университета, когда применение иных мер дисциплинарного взыскания к обучающемуся признается недостаточным:

7.3.1 При наступлении юридической ответственности за совершение им противоправного поступка в отношении Университета, его обучающихся,

работников, посетителей или участников мероприятий, проводимых Университетом, либо на территории Университета (к учащимся мера дисциплинарного взыскания в виде отчисления применяется в порядке, предусмотренном законодательством об образовании и Правилами);

7.3.2 При нарушении обязанностей, установленных пунктами 6.5.2, 6.5.3, 6.5.10, 6.5.11, 6.5.12, 6.5.13, 6.5.14, 6.5.15, 6.5.16, 6.5.17, 6.5.18 Правил.

7.4 Основанием применения к обучающемуся меры дисциплинарного взыскания в виде отчисления из Университет может быть также повторное нарушение настоящих Правил, Правил пожарной безопасности, Положения о студенческом общежитии МГТУ им. Н.Э. Баумана, нанесение вреда деловой репутации Университета и несоблюдение общественного порядка и общепринятых норм поведения в зданиях и общежитиях Университета и за его пределами.

7.5 За каждый дисциплинарный проступок может быть применена только одна мера дисциплинарного взыскания.

7.6 При выборе меры дисциплинарного взыскания учитывается тяжесть дисциплинарного проступка, причины и обстоятельства, при которых он совершен,предшествующее поведение обучающегося, его психофизическое и эмоциональное состояние, а также мнения Студенческого совета МГТУ им. Н.Э. Баумана (в случае совершения дисциплинарного проступка обучающимся филиала Университета – студенческого совета филиала МГТУ им. Н.Э. Баумана), при необходимости запрашивается и учитывается мнение родителей (законных представителей) несовершеннолетних обучающихся.

7.7 Не допускается применение мер дисциплинарного взыскания к обучающимся во время их болезни, каникул, академического отпуска, отпуска по беременности и родам или отпуска по уходу за ребенком.

7.8 До применения дисциплинарного взыскания от обучающегося

должно быть затребовано письменное объяснение. Если по истечении 3 (трёх) учебных дней указанное объяснение обучающимся не представлено, то составляется соответствующий акт.

7.9 Отказ или уклонение обучающегося от предоставления им письменного объяснение не является препятствием для применения меры дисциплинарного взыскания.

7.10 Мера дисциплинарного взыскания применяется не позднее 1 (одного) месяца со дня обнаружения проступка, и не позднее 6 (шести) месяцев со дня его совершения, не считая времени отсутствия обучающегося по причинам, указанным в пункте 7.7 Правил, а также времени, необходимого на учет мнения Студенческого совета МГТУ им. Н.Э. Баумана, студенческого совета филиала МГТУ им. Н.Э. Баумана, при необходимости запрашивается и учитывается мнение родителей (законных представителей) несовершеннолетних обучающихся, но не более 7 (семи) учебных дней со дня представления ректору Университета или иному уполномоченному им должностному лицу Университета мотивированного мнения указанного совета, оформленного письменно.

7.11 Применение к обучающемуся меры дисциплинарного взыскания оформляется приказом ректора Университета или иного уполномоченного им должностного лица Университета по представлению руководителя структурного подразделения, реализующего образовательную программу, на которой обучается обучающийся, если иное не установлено Правилами и другими локальными нормативными актами Университета. К приказу должны быть приложены акты, справки либо иные документы, подтверждающие факт совершения проступка и наличие вины обучающегося, объяснения обучающегося.

7.12 Приказ о применении дисциплинарного взыскания доводится соответствующим структурным подразделением, как оно определено в пункте

7.2. Правил, до обучающегося, родителей (законных представителей) несовершеннолетнего обучающегося, к которому была применена мера дисциплинарного взыскания, под подпись в течение 3 (трех) учебных дней со дня его издания, не считая времени отсутствия, обучающегося в Университете по причинам, указанным в пункте 7.7 Правил. Отказ обучающегося, родителей (законных представителей) несовершеннолетнего обучающегося ознакомиться с указанным приказом под подпись оформляется соответствующим актом.

7.13 Если в течение года со дня применения меры дисциплинарного взыскания к обучающемуся не будет применена новая мера дисциплинарного взыскания, то он считается не имеющим меры дисциплинарного взыскания.

7.14 Ректор Университета или иное уполномоченное им должностное лицо Университета до истечения года со дня применения меры дисциплинарного взыскания имеет право снять ее с обучающегося по собственной инициативе, просьбе самого обучающегося, родителей (законных представителей) несовершеннолетнего обучающегося, ходатайству Студенческого совета МГТУ им. Н.Э. Баумана, студенческого совета филиала МГТУ им. Н.Э. Баумана.

7.15 Обучающийся, родители (законные представители) несовершеннолетнего обучающегося вправе обжаловать меры дисциплинарного взыскания и их применение к обучающемуся в Комиссии по урегулированию споров между участниками образовательных отношений МГТУ им. Н.Э. Баумана (далее – Комиссия).

7.16 Деятельность Комиссии регулируется законодательством Российской Федерации, положением о ней, приказом ректора Университета с учетом мнения Студенческого совета МГТУ им. Н.Э. Баумана, Студенческого совета филиала МГТУ им. Н.Э. Баумана при необходимости с учетом мнения родителей (законных представителей) несовершеннолетних обучающихся

университета и иными локальными нормативными актами Университета.

7.17 Решение Комиссии является обязательным для всех участников образовательных отношений в Университете и подлежит исполнению в сроки, предусмотренные указанным решением.

7.18 Решение Комиссии может быть обжаловано в установленном законодательством Российской Федерации порядке.

7.19 Обучающиеся Университета могут быть отчислены:

а) по собственному желанию, в том числе в связи с переводом в другое учебное заведение;

б) по инициативе администрации, в том числе:

- за академическую неуспеваемость;
- за нарушение Устава Университета;
- за нарушение настоящих Правил;
- за нарушение Правил пожарной безопасности;
- за нарушение Положения о Студенческом общежитии МГТУ им. Н.Э. Баумана и (или) невыполнение обязательств по договору проживания;
- за невыполнение обязательств по договору (для обучающихся на основе договоров с оплатой стоимости обучения).
- за невыполнение обязательств по постановке на воинский учёт или непредоставление обучающимся в Управление мобилизационной подготовки и воинского учета Университета сведений о постановке на воинский учёт, об изменении данных обучающегося, необходимых для актуализации сведений по воинскому учёту.

Отчисление по собственному желанию производится в срок не более месяца с момента подачи заявления обучающимся.

Отчисление обучающегося за нарушение Устава, настоящих Правил, Правил пожарной безопасности, Положения о Студенческом общежитии

МГТУ им. Н.Э. Баумана производится с учетом мнения Студенческого совета МГТУ им. Н.Э. Баумана при наличии Акта об установлении факта нарушения Правил внутреннего распорядка обучающихся.

7.20 Перечень грубых нарушений Устава, настоящих Правил, Правил пожарной безопасности, Положения о Студенческом общежитии МГТУ им. Н.Э. Баумана, пропускного режима, за которые, как правило, накладываются дисциплинарные взыскания (вплоть до отчисления):

- невыполнение учебного плана по направлению подготовки (специальности) в установленные сроки по неуважительной причине;
- систематические пропуски занятий без уважительных причин;
- игра в карты, прочие азартные игры на территории Университета;
- распитие спиртных и слабоалкогольных напитков;
- нахождение на территории Университета в состоянии алкогольного, наркотического или иного токсического опьянения;
- умышленная порча или хищение имущества Университета;
- применение пиротехнических средств на территории Университета;
- нарушение Правил пожарной безопасности, которое могло привести к тяжким последствиям;
- сквернословие, употребление ненормативной лексики, в т.ч. в социальных сетях, включая страницы, группы, аккаунты факультетов, учебных групп и студенческих общежитий;
- несанкционированный вход (взлом) в электронную информационную сеть Университета;
- злостное неподчинение законным требованиям работников Управления безопасности и противопожарных служб Университета;
- передача пропуска в Университет или пропуска в общежитие другому лицу;
- подделка документов, выдаваемых Университетом: пропусков на

территорию и в здания Университета, зачетных и экзаменационных ведомостей, направлений, справок и иных документов;

- повторное задержание за курение в неположенном месте.

8 Поощрение обучающихся

8.1 За успехи в учебной, физкультурной, спортивной, общественной, научной, научно-технической, творческой, экспериментальной и инновационной деятельности для обучающихся Университета на условиях и в порядке, предусмотренном законодательством Российской Федерации и локальными нормативными актами Университета, устанавливаются следующие виды морального и материального поощрения:

- объявление благодарности;
- награждение ценным подарком;
- назначение стипендии;
- награждение грамотой;
- награждение премией.

8.2 Локальными нормативными актами Университета могут устанавливаться иные виды поощрения обучающихся. Выбор видов поощрения осуществляют ректор Университета или иное уполномоченное им должностное лицо.

8.3 Обучающиеся могут быть представлены к назначению стипендий Президента Российской Федерации и Правительства Российской Федерации.

8.4 Поощрение объявляется приказом ректора Университета или иного уполномоченного им должностного лица Университета и доводится до сведения обучающихся. Выписка из приказа о поощрении хранится в личном деле обучающегося.

9 Порядок в зданиях Университета

9.1 Общий режим работы Университета: с 8:00 до 22:00.

9.2 Находясь в зданиях Университета, обучающиеся обязаны соблюдать общепринятые нормы поведения в общественных местах.

9.3 На территории Университета обучающимся запрещается:

- находиться в учебных аудиториях во время проведения занятий в верхней одежде и головных уборах;

- появляться в состоянии алкогольного, наркотического или токсического опьянения;

- курение табака и электронных сигарет;

- организация, проведение и участие в азартных играх;

- употребление алкогольных, слабоалкогольных напитков, пива;

- хранение, употребление и распространение наркотических средств и психотропных веществ, их прекурсоров и аналогов и других одурманивающих веществ;

- хранение, распространение и использование взрывчатых и огнеопасных веществ, пиротехнических средств;

- вывешивание объявлений, нанесение надписей вне отведенных для этого мест без соответствующего разрешения администрации Университета;

- использование выделенного для обучения оборудования в личных целях;

- вынос из зданий университета имущества, предметов или материалов, принадлежащих Университету, а также внос в здание громоздких предметов без получения на то соответствующего разрешения администрации Университета;

- шум, громкие разговоры и другие действия, мешающие нормальному проведению учебного и производственного процессов; в т.ч. использование

мобильного телефона во время проведения учебных занятий;

- нахождение на территории Университета после 22 часов без специального разрешения.

За нарушения установленных в настоящем пункте правил обучающиеся могут быть привлечены к ответственности в порядке, установленном настоящими Правилами и иными локальными нормативными актами Университета.

9.4 Порядок допуска обучающихся в здания и на территорию Университета определяется Положением о внутриобъектовом и пропускном режиме на объектах Университета (инструкцией), Положением о Студенческом общежитии МГТУ им. Н.Э. Баумана:

9.4.1 Проход на территорию Университета осуществляется по постоянным, временным и разовым пропускам;

9.4.2 Абитуриент (аспирант) во время сдачи документов пропускается при наличии документа, удостоверяющего личность;

9.4.3 Абитуриент во время сдачи экзаменов пропускается по оформленным распискам либо спискам, предоставленными Приемной комиссией.

9.5 Ректор, первый проректор, проректоры по направлениям деятельности Университета, директора филиалов Университета устанавливают часы приема обучающихся университета по личным вопросам.

9.6 Руководители структурных подразделений, реализующих образовательные программы, их заместители и структурные подразделения, осуществляющие сопровождение учебного процесса, устанавливают часы приема обучающихся в зависимости от времени работы структурных подразделений.

9.7 Руководители иных структурных подразделений устанавливают часы приема обучающихся в зависимости от режима работы структурных

подразделений.