

Министерство науки и высшего образования Российской Федерации
Федеральное государственное автономное образовательное учреждение высшего образования
«Московский государственный технический университет имени Н.Э. Баумана
(национальный исследовательский университет)»
(МГТУ им. Н.Э. Баумана)

Приложение

УТВЕРЖДЕНО

приказом
МГТУ им. Н.Э. Баумана

от 04.07.2025 № 02.01-02/441

ПОЛОЖЕНИЕ

**об оказании материальной поддержки и стимулировании
обучающихся МГТУ им. Н.Э. Баумана**

№ 03-03-ПЛ-017 02-2025

Утвержден приказом МГТУ им. Н.Э. Баумана:	от 04.07.2025 № 02.01-02/441	Введен в действие с	04.07.2025
Версия документа:	02	Документ №	03-03-ПЛ-017 02-2025

Управление записями

Таблица 1. Ответственность за локальный нормативный документ (акт)

Структурное подразделение	Должность	Ф.И.О.
1	2	3
Управление молодежной политики	Начальник	Орлов П.А.

Таблица 2. Создание/изменение локального нормативного документа (акта)

Версия	Дата	Инициатор	Краткое описание целей изменений
1	2	3	
02	26.06.2025	Начальник Управления молодежной политики Орлов П.А.	- Актуализация текущего Положения об оказании материальной поддержки и стимулирования обучающихся; - Формирование Комиссии по распределению мер оказания материальной поддержки и стимулирования обучающихся; - Изменение порядка назначения материальной поддержки нуждающимся обучающимся.

Утвержден приказом МГТУ им. Н.Э. Баумана:	от 04.07.2025 № 02.01-02/441	Введен в действие с	04.07.2025
Версия документа:	02	Документ №	03-03-ПЛ-017 02-2025

Содержание

1	Область применения	4
2	Нормативные ссылки.....	4
3	Термины и определения	5
4	Общие положения	5
5	Комиссия по распределению мер оказания материальной поддержки и стимулирования обучающихся	7
6	Порядок назначения материальной помощи и оказания материальной поддержки	8
7	Виды стимулирования обучающихся	12
	Приложение 1 (обязательное) Категории нуждающихся обучающихся и меры материальной поддержки	13
	Приложение 2 (обязательное) Форма заявления на оказание материальной поддержки	19
	Приложение 3 (рекомендуемое) Форма списка обучающихся на назначение материальной поддержки	21

Утвержден приказом МГТУ им. Н.Э. Баумана:	от 04.07.2025 № 02.01-02/441	Введен в действие с	04.07.2025
Версия документа:	02	Документ №	03-03-ПЛ-017 02-2025

1 Область применения

1.1 Положение об оказании материальной поддержки и стимулировании обучающихся МГТУ им. Н.Э. Баумана (далее – Положение) регулирует отношения, связанные с деятельностью по назначению и оказанию материальной поддержки и стимулированию обучающихся МГТУ им. Н.Э. Баумана (далее – Университет).

1.2 Положения настоящего документа применяются всеми структурными подразделениями Университета, в том числе в филиалах Университета, задействованными в процессе назначения и оказания материальной поддержки и стимулирования обучающихся.

2 Нормативные ссылки

В Положении использованы нормативные ссылки на следующие документы:

Федеральный закон «Об образовании в Российской Федерации» от 29.12.2012 № 273-ФЗ;

Федеральный закон «О государственной социальной помощи» от 17.07.1999 № 178-ФЗ;

Федеральный закон «О молодежной политике в Российской Федерации» от 30.12.2020 № 489-ФЗ;

Устав Университета;

Социальная политика МГТУ им. Н.Э. Баумана № 03-03-ПО-015;

локально-нормативные акты Университета;

другие нормативно-правовые акты РФ.

Утвержден приказом МГТУ им. Н.Э. Баумана:	от 04.07.2025 № 02.01-02/441	Введен в действие с	04.07.2025
Версия документа:	02	Документ №	03-03-ПЛ-017 02-2025

3 Термины и определения

В Положении применены следующие термины и определения:

№	Термин	Определение
1)	обучающиеся	– лица, осваивающие образовательные программы среднего профессионального образования, программы бакалавриата, программы специалитета, программы магистратуры, обучающиеся в аспирантуре по программам подготовки научных и научно-педагогических кадров;
2)	материальная поддержка	– комплекс мер, включающий в себя различные формы выплат и услуг, предоставляемых студентам для создания благоприятных условий для обучения, проживания и развития;
3)	материальная помощь	– единовременная или периодическая денежная выплата, предоставляемая обучающемуся, находящемуся в тяжелой жизненной ситуации или при особых обстоятельствах, для частичного или полного покрытия неотложных расходов;
4)	материальное поощрение	– мера стимулирования и поощрения обучающихся;
5)	поощрительная выплата	– форма оказания материального поощрения обучающихся;
6)	фонд материальной поддержки	– средства на оказание материальной поддержки обучающимся.

4 Общие положения

4.1 Настоящее Положение определяет порядок и условия оказания материальной поддержки и стимулирования обучающихся Университета.

4.2 Материальная поддержка обучающихся осуществляется с целью реализации Социальной политики Университета, улучшения качества жизни обучающихся и создания благоприятных условий для их обучения.

Утвержден приказом МГТУ им. Н.Э. Баумана:	от 04.07.2025 № 02.01-02/441	Введен в действие с	04.07.2025
Версия документа:	02	Документ №	03-03-ПЛ-017 02-2025

4.3 На оказание материальной поддержки и выплату материальной помощи нуждающимся обучающимся выделяются средства Университета, полученные из федерального бюджета, предусмотренные на эти цели в размере двадцати пяти процентов предусматриваемого размера части стипендиального фонда, предназначенного на выплаты государственных академических и государственных социальных стипендий студентам, а также от приносящей доход деятельности Университета. Материальная поддержка оказывается только обучающимся Университета.

4.4 К нуждающимся обучающимся, имеющим право претендовать на получение материальной поддержки, относятся обучающиеся очной формы обучения за счет бюджетных ассигнований федерального бюджета, осваивающие основные образовательные программы высшего образования, среднего профессионального образования, подготовки кадров высшей квалификации и относящиеся к категориям нуждающихся, определенным Приложением 1 к настоящему Положению. Обучающиеся на платной основе могут претендовать на материальную поддержку из средств от приносящей доход деятельности Университета.

4.5 Материальная помощь нуждающимся обучающимся выплачивается в размерах и в порядке, которые определяются настоящим Положением, с учетом мнения Профсоюзного комитета студентов Университета и Студенческого совета Университета.

4.6 В целях реализации порядка и условий оказания материальной поддержки и стимулирования обучающихся Университета создается Комиссия по распределению мер оказания материальной поддержки и стимулирования обучающихся (далее — Комиссия).

Утвержден приказом МГТУ им. Н.Э. Баумана:	от 04.07.2025 № 02.01-02/441	Введен в действие с	04.07.2025
Версия документа:	02	Документ №	03-03-ПЛ-017 02-2025

5 Комиссия по распределению мер оказания материальной поддержки и стимулирования обучающихся

5.1 Комиссия является коллегиальным постоянно действующим органом Университета, созданным для распределения и оказания материальной поддержки нуждающимся обучающимся.

5.2 Комиссия осуществляет свою деятельность под председательством проректора по молодежной политике и воспитательной деятельности (далее – Председатель), в которую могут входить представители администрации Университета, а также обучающиеся и/или представители по представлению Студенческого совета Университета и Профсоюзного комитета студентов Университета. Состав Комиссии, представительство в ней обучающихся, в т.ч. представителей Студенческого совета Университета, Профсоюзного комитета студентов Университета и работников Университета определяется приказом по Университету.

5.3 Права и обязанности членов Комиссии:

- все члены Комиссии имеют право вносить предложения по улучшению работы Комиссии, по изменению и дополнению мер материальной поддержки нуждающихся обучающихся;

- каждый член Комиссии имеет право одного голоса;

- члены Комиссии обязаны принимать участие в работе Комиссии, действовать при этом исходя из принципов добросовестности, принципиальности, объективности и компетентности в рамках данного Положения;

- члены Комиссии имеют право выступать с предложениями к председателю Комиссии о запросе необходимой информации от администрации и обучающихся Университета;

Утвержден приказом МГТУ им. Н.Э. Баумана:	от 04.07.2025 № 02.01-02/441	Введен в действие с	04.07.2025
Версия документа:	02	Документ №	03-03-ПЛ-017 02-2025

- члены Комиссии имеют право выступать с предложениями к председателю Комиссии о проведении внеочередного заседания по вопросам, относящимся к компетенции Комиссии;

- член Комиссии обязан выйти из ее состава при изменении членом Комиссии места работы или должности;

- член Комиссии может выйти из ее состава по собственному желанию.

В случае досрочного выбытия или вывода члена Комиссии из ее состава Комиссия принимает меры к замещению.

5.4 Решения принимаются Комиссией путем открытого голосования простым большинством голосов при участии на заседании не менее половины списочного состава Комиссии. При равенстве голосов председатель Комиссии оставляет за собой право решающего голоса. Решения Комиссии оформляются протоколом. Протокол готовится секретарем Комиссии, подписывается председателем Комиссии, секретарем, а также председателем Студенческого совета Университета или Профсоюзного комитета студентов Университета. К протоколу прикладывается явочный лист заседания Комиссии.

5.5 В обязанности секретаря входит подготовка к заседаниям Комиссии, оформление протоколов в установленные сроки.

5.6 Комиссия имеет право принятия решения об оказании материальной поддержки из средств от приносящей доход деятельности нуждающимся обучающимся, в том числе обучающимся на платной основе.

6 Порядок назначения материальной помощи и оказания материальной поддержки

6.1 Материальная поддержка предоставляется на основании личного заявления обучающегося (Приложение 2). К заявлению прикладываются документы, обосновывающие право на получение материальной поддержки согласно перечню Приложения 1 настоящего Положения.

Утвержден приказом МГТУ им. Н.Э. Баумана:	от 04.07.2025 № 02.01-02/441	Введен в действие с	04.07.2025
Версия документа:	02	Документ №	03-03-ПЛ-017 02-2025

6.2 Обучающийся имеет право подавать заявление не чаще сроков, указанных в Приложении 1 настоящего Положения.

6.3 При наступлении оснований, указанных пп. 23 – 29 в Приложении 1, право получения обучающимся материальной поддержки возникает в случае, если основание для оказания материальной поддержки возникло в текущий календарный год обращения.

6.4 За учет, прием и обработку заявлений от обучающихся в Университете ответственным подразделением является Управление молодежной политики (далее – УМП) совместно с Профсоюзным комитетом студентов Университета. Заявление предоставляется не позднее 15 числа текущего месяца. Заявление, поданное позже указанного срока, рассматривается в следующем месяце. В декабре месяце текущего года заявления от обучающихся принимаются до 5 декабря (дата может быть изменена решением Комиссии). Если последний день приема заявлений приходится на выходной или нерабочий праздничный день, днем окончания срока считается ближайший предыдущий перед ним рабочий день.

6.5 После поступления комплекта документов УМП совместно с Профсоюзным комитетом студентов Университета осуществляет проверку корректности представленных документов, периодичности получения материальной поддержки в текущем календарном году, принадлежности обучающегося к одной из категорий, определенных Приложением 1 к настоящему Положению.

6.6 Оказание материальной поддержки может производиться без представления дополнительных документов, на основании личного заявления обучающегося и представления Комиссии в исключительных случаях, затрагивающих значительный контингент обучающихся.

Утвержден приказом МГТУ им. Н.Э. Баумана:	от 04.07.2025 № 02.01-02/441	Введен в действие с	04.07.2025
Версия документа:	02	Документ №	03-03-ПЛ-017 02-2025

6.7 На основании принятых в работу заявлений УМП формирует список обучающихся на назначение материальной поддержки (Приложение 3) для рассмотрения на заседании Комиссии.

6.8 При формировании проекта протокола заседания Комиссии для назначения выплат материальной помощи приоритетность категорий уменьшается с увеличением позиции от п. 1 к п. 22 Приложения 1 настоящего Положения.

6.9 Заседание Комиссии по вопросу рассмотрения проекта протокола для назначения материальной поддержки проводится до 1 числа следующего после текущего месяца.

6.10 Центральная бухгалтерия Университета осуществляет начисление и выплату материальной помощи в сроки выплаты академической стипендии и в порядке, установленном приказом ректора, на основании протоколов заседания Комиссии.

6.11 Размеры материальной помощи определяются путем умножения утвержденной приказом ректора суммы базовой выплаты на повышающий коэффициент в зависимости от принадлежности обучающегося к одной из категорий в соответствии с Приложением 1 настоящего Положения.

6.12 Материальная помощь на оплату проезда до места жительства и места отдыха в каникулярное время нуждающимся обучающимся (пп. 1 – 22 Приложения 1) назначается не более 1 раза в календарный год. Размер материальной помощи на оплату проезда для категорий обучающихся, указанных в Приложении 1, определяется п 6.12.1 и 6.12.2 настоящего Положения. Для нуждающихся обучающихся, не указанных в Приложении 1, размер материальной помощи составляет не более 1 базовой выплаты.

6.12.1 Проезд до места жительства:

- в размере полной стоимости проезда при поездке иногородних обучающихся до места жительства и обратно по территории РФ на

Утвержден приказом МГТУ им. Н.Э. Баумана:	от 04.07.2025 № 02.01-02/441	Введен в действие с	04.07.2025
Версия документа:	02	Документ №	03-03-ПЛ-017 02-2025

железнодорожном, водном и/или автотранспорте (автобус), но по стоимости билета без дополнительных услуг и комиссий и в размере не более 2 базовых выплат;

- в размере 50% стоимости проезда при поездке иногородних обучающихся до места жительства и обратно по территории РФ на авиатранспорте, но по стоимости билета без дополнительных услуг и комиссий и в размере не более 2 базовых выплат;

- для иногородних обучающихся из Калининградской области, Уральского, Сибирского, Дальневосточного федеральных округов (регионы могут дополняться решением Комиссии) или в случае отсутствия железнодорожного сообщения с регионом проживания, компенсируется соответствующая стоимость билетов без дополнительных услуг и комиссий, но не более 6 базовых выплат.

6.12.2 Проезд до места отдыха (лечения):

- в размере до 50% стоимости проезда при поездке обучающихся до места отдыха или лечения и обратно по территории РФ на железнодорожном, водном, автотранспорте (автобус), но по стоимости билета без дополнительных услуг и комиссий и в размере не более 2 базовых выплат;

- в размере 25% стоимости проезда при поездке до места отдыха или лечения и обратно по территории РФ на авиатранспорте, но по стоимости билета без дополнительных услуг и комиссий и в размере не более 2 базовых выплат.

6.13 Нуждающимся обучающимся, проживающим в общежитии, дополнительно оказывается материальная поддержка в виде ежемесячной компенсации оплаты за проживание от фактических произведенных затрат в соответствии с категорией нуждающегося обучающегося:

- 100% для лиц, относящимся к категориям п. 1 Приложения 1;
- 50% для лиц, относящимся к категориям пп. 2 – 5 Приложения 1;
- 25% для лиц, относящимся к категориям пп. 6 – 18, 22 Приложения 1.

Утвержден приказом МГТУ им. Н.Э. Баумана:	от 04.07.2025 № 02.01-02/441	Введен в действие с	04.07.2025
Версия документа:	02	Документ №	03-03-ПЛ-017 02-2025

Компенсация оплаты проживания в общежитии начисляется с месяца подачи заявления в текущем календарном году по месяц окончания срока оплаты, указанный в документе, подтверждающем факт оплаты проживания в общежитии.

6.14 Контроль за расходованием средств, направленных на оказание материальной помощи, и порядком назначения осуществляется проректором по молодежной политике и воспитательной деятельности.

7 Виды стимулирования обучающихся

7.1 Под стимулированием в Положении подразумевается система мер в виде материального и морального поощрения обучающихся за высокие достижения в науке, победы в творческих конкурсах, олимпиадах и спортивных соревнованиях, за поднятие престижа Университета на международных, всероссийских, региональных, муниципальных олимпиадах, конкурсах, турнирах, фестивалях, конференциях, общественно-полезную деятельность и добровольный труд на благо Университета, благородные поступки.

7.2 Видами морального поощрения обучающихся являются: объявление благодарности, награждение Почетной грамотой МГТУ им. Н.Э. Баумана.

7.3 Материальное поощрение обучающихся может производиться в особых случаях за выдающиеся достижения (подтверждаемые документально) в научной, учебной, общественной, культурно-творческой, спортивной деятельности в виде поощрительных выплат.

7.4 Поощрительная выплата может быть установлена обучающимся независимо от формы обучения на основании приказа по Университету по представлению Комиссии;

7.5 Финансирование расходов, направленных на материальное поощрение студентов производится за счет средств от приносящей доход деятельности Университета.

Утвержден приказом МГТУ им. Н.Э. Баумана:	от 04.07.2025 № 02.01-02/441	Введен в действие с	04.07.2025
Версия документа:	02	Документ №	03-03-ПЛ-017 02-2025

Приложение 1 (обязательное)

Категории нуждающихся обучающихся и меры материальной поддержки

№	Категория нуждающихся обучающихся	Перечень документов	Периодичность получения	Коэффициент
1	Дети-сироты; дети, оставшиеся без попечения родителей; лица из числа детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей; лица, потерявшие в период обучения обоих родителей или единственного родителя	- копии документов, подтверждающих родство; - копия документа о присвоении статуса сироты или опекаемого/ копия свидетельства о смерти обоих или единственного родителя (документы о признании безвестно отсутствующими или умершими обоих или единственного родителя)/ копия решения суда о лишении родительских прав.	раз в семестр	1.5
2	Дети-инвалиды; инвалид I, II и III групп, инвалид с детства	- копия справки об инвалидности.	раз в семестр	1.5
3	Инвалид вследствие военной травмы или заболевания, полученных в период прохождения военной службы	- копия справки об инвалидности.	раз в семестр	1.5
4	Обучающиеся, подвергшиеся воздействию радиации вследствие катастрофы на Чернобыльской АЭС и иных радиационных катастроф, вследствие ядерных испытаний на Семипалатинском полигоне	- копия документа, подтверждающего, что обучающийся подвергся воздействию радиации в ходе аварии или катастрофы; - копия документа, подтверждающего, проживание обучающегося в одной из зон поражения в результате аварии или катастрофы; - копия паспорта (2-3 страница и действующая прописка).	раз в семестр	1.5
5	Ветеран боевых действий	- копия документа, подтверждающего участие обучающегося в военных действиях/ удостоверение ветерана боевых действий.	раз в семестр	1.5
6	Обучающиеся, чьи близкие родственники ¹ , являются (-ется) военнослужащими и сотрудниками военизированных подразделений, призванных к прохождению военной	- копии документов, подтверждающих родство; - копии документов ² , подтверждающих участие военнослужащего в СВО; - копии документов, подтверждающих травмы или заболевания в период	раз в семестр	1.5

¹ согласно ст. 2, 14 Семейного кодекса РФ

² Соответствующие обстоятельства могут подтверждаться выпиской из приказа командира военной части, выпиской из приказа военного комиссариата о призыве на военную службу по мобилизации в ВС РФ и иными документами. Документ признается действительным в течение 1 года с даты выдачи.

Утвержден приказом МГТУ им. Н.Э. Баумана:	от 04.07.2025 № 02.01-02/441	Введен в действие с	04.07.2025
Версия документа:	02	Документ №	03-03-ПЛ-017 02-2025

№	Категория нуждающихся обучающихся	Перечень документов	Периодичность получения	Коэффициент
	службы, а также при участии их в проведении контртеррористических операций и иных мероприятий по борьбе с терроризмом, при получении увечья (ранения, травмы, контузии) либо заболевания при исполнении обязанностей военной службы (служебных обязанностей) в ходе СВО (боевых действий на территориях иностранного государства)	прохождения военной службы.		
7	Обучающиеся, чьи близкие родственники ³ , являются (-ется) военнослужащими и сотрудниками военизированных подразделений, призванных к прохождению военной службы, а также при участии их в проведении контртеррористических операций и иных мероприятий по борьбе с терроризмом (СВО)	- копии документов ² , подтверждающих родство; - копии документов, подтверждающих участие военнослужащего в СВО.	раз в семестр	1.5
8	Герои РФ, лица, награжденные тремя орденами Мужества, а также обучающиеся, чьи близкие родственники, являются (-ется) Героями РФ, лицами, награжденными тремя орденами Мужества	- копии документов, подтверждающих родство; - копии документов, подтверждающих вручение государственной награды.	раз в семестр	1.5
9	Обучающиеся, являющиеся одинокой матерью (одиноким отцом)	- копия свидетельства о рождении ребенка (об усыновлении / удочерении); - копия удостоверения матери-одиночки (отца-одиночки)/ справка одинокой матери (отца) из управления социальной защиты населения.	раз в месяц	1.5
10	Обучающиеся – члены молодой семьи ⁴ , имеющей ребенка (детей)	- копия свидетельства о регистрации брака; - копия свидетельства о рождении ребенка (об усыновлении / удочерении).	раз в месяц	1.25

³ согласно ст. 2, 14 Семейного кодекса РФ

⁴ Молодая семья - семья, возраст каждого из супругов в которой не превышает 35 лет, либо неполная семья, состоящая из одного молодого родителя, возраст которого не превышает 35 лет, и одного и более детей (Федеральный закон «О молодежной политике в Российской Федерации» от 30 декабря 2020 г. № 489-ФЗ)

Утвержден приказом МГТУ им. Н.Э. Баумана:	от 04.07.2025 № 02.01-02/441	Введен в действие с	04.07.2025
Версия документа:	02	Документ №	03-03-ПЛ-017 02-2025

№	Категория нуждающихся обучающихся	Перечень документов	Периодичность получения	Коэффициент
11	Обучающиеся, имеющие детей-инвалидов	- копия свидетельства о рождении ребенка (об усыновлении / удочерении); - копия справки об инвалидности.	раз в месяц	1.25
12	Обучающиеся – члены молодой семьи (семья в первые три года после заключения брака, если ни один супруг не достиг возраста 35-ти лет)	- копия свидетельства о регистрации брака	раз в месяц	1.25
13	Обучающиеся, состоящие на учете по беременности в медицинском учреждении	- копия справки из медицинского учреждения о постановке на учет по беременности	раз в месяц	1.25
14	Обучающиеся, относящиеся к категории лиц из неполных семей ⁵ (имеющие одного родителя) ⁶	- копии документов, подтверждающих родство; - копия свидетельства о смерти, документа о признании безвестно отсутствующим или умершим одного из родителей/ копия удостоверения матери-одиночки/ справка одинокой матери из управления социальной защиты населения/ копия документа о лишении родительских прав одного из родителей (в случае лишения родительских прав одного из родителей)/ копия удостоверения члена семьи погибшего военнослужащего.	раз в семестр	1
15	Обучающиеся, являющиеся членами многодетной семьи	- копии документов, подтверждающих родство; - справка из органов социальной защиты с указанием состава семьи и присвоенного ей статуса; - копия удостоверения многодетной семьи (все страницы).	раз в семестр	1
16	Обучающиеся, имеющие родителя(ей) – инвалида(ов)	- копии документов, подтверждающих родство; - копия справки об инвалидности.	раз в семестр	1
17	Обучающиеся, имеющие родителя(ей) – пенсионера(ов)	- копии документов, подтверждающих родство; - копии пенсионного(-ых) удостоверения(-ий) родителя(-ей)/ справка о назначенных пособиях и социальных выплатах.	раз в семестр	1

⁵ Неполная семья — это семья, в которой единственный родитель имеет статус матери-одиночки (одинокоегo отца) либо один из родителей умер, признан судом безвестно отсутствующим, лишен родительских прав (ограничен в родительских правах) или отбывает срок наказания в местах лишения свободы, а также в которой родители (один из родителей) уклоняются (уклоняется) от уплаты алиментов, а решение суда о взыскании алиментов не исполняется.

⁶ Выплата по данной категории производится обучающимся до достижения ими возраста 23 лет (Федеральный закон «О трудовых пенсиях» РФ от 17.12.2001 № 173-ФЗ)

Утвержден приказом МГТУ им. Н.Э. Баумана:	от 04.07.2025 № 02.01-02/441	Введен в действие с	04.07.2025
Версия документа:	02	Документ №	03-03-ПЛ-017 02-2025

Положение	об оказании материальной поддержки и стимулировании обучающихся МГТУ им Н.Э. Баумана
-----------	--

Страница 16 из 21

№	Категория нуждающихся обучающихся	Перечень документов	Периодичность получения	Коэффициент
18	Обучающиеся с хроническим заболеванием, состоящие на диспансерном учете	- справка из медицинского учреждения о наблюдении с хроническим заболеванием (оригинал).	раз в семестр	1
19	Обучающиеся, являющиеся донорами	- справка из медицинского учреждения, подтверждающая донорство (оригинал), не менее 2-х донаций крови за последние 12 месяцев	раз в год	1
20	Обучающиеся, имеющие достижения в добровольческой, научной, инженерной, спортивной, творческой и общественной деятельности на благо Университета	- копии документов, подтверждающих деятельность в добровольческой, научной, инженерной, спортивной, творческой и общественной деятельности на благо Университета.	не более 2 раз в семестр	по решению Комиссии, но не более 2
21	Иногородные обучающиеся, не проживающие в общежитии	- копия паспорта (2-3 страница и действующая прописка); - копия договора найма жилья.	раз в семестр	1
22	Иногородные обучающиеся, проживающие в общежитии	- копия паспорта (2-3 страница и действующая прописка); - справка из общежития (оригинал)/ копия договора найма жилого помещения в общежитии; - документы, подтверждающие оплату (квитанции об оплате, платёжные поручения, чеки об оплате и т.д.).	Материальная поддержка в виде компенсации оплаты в соответствии с п.6.13 настоящего Положения раз в месяц; материальная помощь не чаще 1 раза в семестр.	Компенсация оплаты в соответствии с п.6.13 настоящего Положения; материальная помощь по решению Комиссии.
ОСОБЫЕ СЛУЧАИ				
23	Смерть родителей / родителя, опекуна, мужа/жены, брата или сестры	- копия свидетельства о смерти или документа о признании умершим члена семьи; - копии документов, подтверждающих родство.	Разово и не повторяется до возникновения очередного основания для оказания материальной поддержки	по решению Комиссии

Утвержден приказом МГТУ им. Н.Э. Баумана:	от 04.07.2025 № 02.01-02/441	Введен в действие с	04.07.2025
Версия документа:	02	Документ №	03-03-ПЛ-017 02-2025

№	Категория нуждающихся обучающихся	Перечень документов	Периодичность получения	Коэффициент
24	Смерть родителей / родителя, опекуна, мужа/жены, брата или сестры - в ходе СВО	- копии документов, подтверждающих родство; - копия свидетельства о смерти или документа о признании умершим члена семьи; - копии документов, подтверждающих участие военнослужащего в специальной военной операции.	Разово и не повторяется до возникновения очередного основания для оказания материальной поддержки	по решению Комиссии
25	Вступление в брак (если оба супруга являются обучающимися Университета, материальная поддержка оказывается обоим обучающимся)	- копия свидетельства о регистрации брака	Разово и не повторяется до возникновения очередного основания для оказания материальной поддержки	1.5
26	Рождение / усыновление / удочерение ребенка (если оба родителя / опекуна являются обучающимися Университета, материальная поддержка оказывается обоим родителям / опекунам)	- копия свидетельства о рождении ребенка (об усыновлении / удочерении).	Разово и не повторяется до возникновения очередного основания для оказания материальной поддержки	2
27	Обучающиеся, имеющие заболевание или травму, перенесшие операцию, сопровождающиеся затратами на лечение, при наличии соответствующих медицинских показаний (оплата медицинских операций, дорогостоящего лечения заболеваний, приобретения дорогостоящих медикаментов, путевок на санаторно-курортное лечение при наличии соответствующих медицинских рекомендаций; проведение платных медицинских осмотров и обследований, проведение прививок против инфекционных заболеваний и др.)	- оригиналы и копии медицинских документов о полученных заболеваниях (травмах), подтверждающих необходимость лечения, приобретения лекарств (назначения врача, эпикриз, рецепт врача); - оригинал и копия договора с медицинским учреждением об оказании платных медицинских услуг; - оригиналы и копии документов, подтверждающих расходы на оказание платных медицинских услуг, покупку лекарств (чеки контрольно-кассовой техники, квитанции к приходным кассовым ордерам, товарные и/или кассовые чеки на приобретение лекарств).	Разово и не повторяется до возникновения очередного основания для оказания материальной поддержки	по решению Комиссии, но не более 10
28	Обучающиеся, ставшие жертвами чрезвычайных обстоятельств (стихийных бедствий, пожара, аварии,	- копия паспорта (2-3 страница и действующая прописка); - справки и иные документы, подтверждающие факт наступления	Разово и не повторяется до	по решению Комиссии, но не

Утвержден приказом МГТУ им. Н.Э. Баумана:	от 04.07.2025 № 02.01-02/441	Введен в действие с	04.07.2025
Версия документа:	02	Документ №	03-03-ПЛ-017 02-2025

Положение	об оказании материальной поддержки и стимулировании обучающихся МГТУ им Н.Э. Баумана
-----------	--

Страница **18** из **21**

№	Категория нуждающихся обучающихся	Перечень документов	Периодичность получения	Коэффициент
	экологической катастрофы и т.д.), в т.ч. беженцы	чрезвычайного обстоятельства; - оригиналы и копии документов, подтверждающие наличие и размер ущерба.	возникновения очередного основания для оказания материальной поддержки	более 10
29	Компенсация проезда до места лечения, отдыха или жительства и обратно	- оригиналы проездных документов; - посадочные талоны и маршрутные квитанции; - копия паспорта (2-3 страница и действующая прописка); - документы, подтверждающие оплату; - документы, подтверждающие принадлежность к социальной категории (при наличии).	раз в календарный год	В соответствии п.6.12 настоящего Положения

Утвержден приказом МГТУ им. Н.Э. Баумана:	от 04.07.2025 № 02.01-02/441	Введен в действие с	04.07.2025
Версия документа:	02	Документ №	03-03-ПЛ-017 02-2025

Приложение 2 (обязательное)

Форма заявления на оказание материальной поддержки

Председателю Комиссии по распределению мер
оказания материальной поддержки и стимулирования
обучающихся
(должность)

(фамилия, инициалы)

от обучающегося

(Фамилия Имя Отчество)

Учебная группа

Тел.:

Эл. почта:

@student.bmstu.ru

ЗАЯВЛЕНИЕ

Прошу оказать мне материальную поддержку в связи с тем, что я отношусь к одной из категорий:

- | | |
|---|--|
| ☐ сирота; | ☐ молодая семья; |
| ☐ инвалид; | ☐ постановка на учет по беременности; |
| ☐ инвалид в результате боевых действий; | ☐ неполная семья; |
| ☐ чернобылец; | ☐ многодетная семья; |
| ☐ ветеран боевых действий; | ☐ обучающийся, имеющий родителя(ей)-инвалида(ов); |
| ☐ обучающийся из семьи военнослужащих, призванных к прохождению военной службы и получивших увечье или заболевание при исполнении обязанностей (СВО); | ☐ обучающийся, имеющих родителя(ей) – пенсионера(ов); |
| ☐ обучающийся из семьи военнослужащих, призванных к прохождению военной службы (СВО); | ☐ обучающиеся, состоящие на диспансерном учете; |
| ☐ Герои РФ, лица, награжденные тремя орденами Мужества, а также обучающиеся, чьи близкие родственники, являются (-ется) Героями РФ, лицами, награжденными тремя орденами Мужества; | ☐ донор; |
| ☐ мать-одиночка / одинокий отец; | ☐ иногородний обучающийся, не проживающий в общежитии; |
| ☐ молодая семья, имеющая детей; | ☐ имею достижения в добровольческой, научной, инженерной, спортивной, творческой и общественной деятельности на |

Утвержден приказом МГТУ им. Н.Э. Баумана:	от 04.07.2025 № 02.01-02/441	Введен в действие с	04.07.2025
Версия документа:	02	Документ №	03-03-ПЛ-017 02-2025

- ☐ обучающиеся, имеющие детей инвалидов; ☐ благо Университета.
- ☐ иногородний обучающийся, проживающий в общежитии;

Особые случаи:

- ☐ смерть близкого родственника; ☐ рождение ребенка;
- ☐ смерть близкого родственника (СВО); ☐ обучающийся, имеющий заболевание или травму, перенесший операцию, которые сопровождались затратами на лечение;
- ☐ вступление в брак; ☐ ставший жертвой чрезвычайных обстоятельств, в т.ч. беженец.

А также необходимостью оказания мне помощи в виде:
(выбрать одну из нижеперечисленных выплат)

- ☐ **Единовременная материальная поддержка** ☐ **Компенсация проезда:** ☐ **Компенсация оплаты проживающим в общежитии**
- ☐ до места жительства ☐ до места лечения/отдыха ☐ Общежитие № _____ комната № _____

Прилагаю следующие подтверждающие документы:

1. _____ на ____ л. в ____ экз.
2. _____ на ____ л. в ____ экз.
3. _____ на ____ л. в ____ экз.

Даю согласие на обработку персональных данных, указанных в настоящем заявлении и прилагаемых документах.

(дата) (подпись) (инициалы, фамилия)

Заявление принял:

(дата) (подпись) (инициалы, фамилия)

Зарегистрирован № ____ - ____ (номер в списке)

Утвержден приказом МГТУ им. Н.Э. Баумана:	от 04.07.2025 № 02.01-02/441	Введен в действие с	04.07.2025
Версия документа:	02	Документ №	03-03-ПЛ-017 02-2025

Приложение 3
(рекомендуемое)
Форма списка обучающихся на назначение материальной
поддержки

Список обучающихся на назначение материальной поддержки

В _____ 20 ____ г.
(месяц назначения)

№	Фамилия И.О.	Группа	Категория	Сумма, руб.
1				
2				
3				
...				

Утверждено на заседании Комиссии № ____ от _____ 20 ____ г.

Председатель Комиссии _____ И.О. Фамилия
(подпись)

Утвержден приказом МГТУ им. Н.Э. Баумана:	от 04.07.2025 № 02.01-02/441	Введен в действие с	04.07.2025
Версия документа:	02	Документ №	03-03-ПЛ-017 02-2025